

# CURRICULUM VITAE



## Informații personale

Nume și Prenume **Bulearcă Adela Mariana**  
Adresa Ploiești  
Telefon  
E-mail(uri) adela.bulearca@usr.ro  
Naționalitate română)  
Data nașterii 06 iulie 1966

**Locul de muncă / Domeniul ocupațional** 01.01.2021 – prezent - Director Financiar - Partidul Uniunea Salvați Romania

**Experiența profesională** 2018 – 31.12.2020 - Contabil Șef – Departamentul Contabilitate Partidul Uniunea Salvați Romania ( contract de prestări-servicii).

2018 – prezent – Manager financiar - asociat unic și administrator Finconta SIB SRL Ploiești – firma de expertiză contabilă.  
Activitate de contabilitate – ținerea contabilității și consultanță financiară pentru societăți comerciale.

2016 – prezent – Manager financiar – asociat și administrator SIB Expert Consulting SRL Ploiești– firmă de expertiză contabilă.  
Activitate de contabilitate – ținerea contabilității și consultanță financiară pentru societăți comerciale.  
Activitate de expertiză contabilă judiciară și extrajudiciară.

2010 – 2016 – Expert contabil - Cabinet individual expert contabil  
Activitate de contabilitate – ținerea contabilității și consultanță financiară pentru societăți comerciale, cabinete individuale medicale, ONG-uri, în diverse sectoarele de activitate.

2002 – 2010 – Contabil autorizat liber profesionist prin CECCAR – Cabinet individual contabil autorizat  
Activitate de contabilitate – ținerea contabilității și consultanță financiară pentru societăți comerciale.

1997 – 2002 – Contabil – ROOL SA Ploiești.

1996 – 1997 – Contabil – Porto Roman SRL Ploiești.

1995 – 1996 – Funcționar economic – Total Consult SRL Ploiești.

Experiență specifică în proiecte derulate de Ministerul Fondurilor Europene

**2015** – Expert non-cheie în (reprezentant contractual Deloitte Romania) implementare program în cadrul proiectului “Sprijin pentru eficientizarea managementului POSDRU și dezvoltarea unei platforme comune de lucru pentru OI/POSDRU și AM POSDRU. POSDRU/7/7.1/AT/81.

Principalele responsabilități: furnizarea suportului în domeniul economico-financiar, legal și tehnic pentru diferitele probleme specifice cu care se confruntă OI și AM în managementul FSE și implementarea axelor prioritare ale POSDRU.

**2013** – Expert verificare administrative/cereri de rambursare în cadrul Contractului subsecvent nr. 2/110/5495 din 30.10.2013 – Servicii pentru asigurarea unor experți care să vina în sprijinul Autorității de Management POSDRU, respectiv experți verificare cereri de rambursare și experți achiziții publice, încheiat cu M.F.E.

Experiență specifică în expertize contabile judiciare și extrajudiciare

Efectuarea de expertize contabile dispuse de organele judiciare în cauze civile și penale, ale dreptului muncii, fiscalitate, litigii cu profesioniștii, litigii bancare, litigii în contencios administrativ, cu autorități ale statului și UAT-uri.

Efectuarea de expertize contabile extrajudiciare în diverse domenii, în special ale dreptului muncii și fiscalitate.

## Educație și formare

**2019** – Curs de perfecționare ” Contabilitate și raportare financiară” CECCAR

**2018** – Curs de perfecționare, Fiscalitate\Noutăți legislative\Management financiar” CECCAR

**2017** – Curs de perfecționare, Contabilitate de gestiune, CECCAR

**2016** – Curs de perfecționare, Contabilitatea fondurilor europene ,, CECCAR

**2015** – Curs de formare ocupație,, ”Evaluator de proiecte europene”

**2014** – Curs de perfecționare, Contabilitate de gestiune\Fiscalitate\Noutăți legislative”

**2013** – Curs de formare ocupațională,, ”Expert în accesare fonduri structurale și de coeziune europene” Camera de Comerț și Industrie Prahova

**2011** – Curs profesional,, Expertiză contabilă,, CECCAR

**2010** – Curs profesional ,, Expertiză contabilă ,, CECCAR

**2009** - Universitatea Spiru Haret din București  
Facultatea de Management Financiar – contabil București  
Specializarea: Contabilitate și Informatică de Gestiune. Diploma de licență 2009 – Licențiat în științe economice în domeniul contabilității.

**2005** – Curs profesional, Contabilitate financiară” CECCAR

**2000** – Curs de formare profesională,, ”Inspector de resurse umane”

**1995** – Școală Postliceală de contabilitate – Colegiul Economic Virgil Madgearu – Ploiești

**1985** – Liceul C.D. Gherea ( actual Nichita Stănescu ) – profil Filologie - istorie

## Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

**Română**

Limbă străină  
Autoevaluare

## Engleză

Înțelegere		Vorbire		Scriere
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
bine	bine	bine	bine	bine

Competențe și abilități sociale

Spirit de colaborare în cadrul lucrului în echipă  
Capacitatea de a asigura un nivel optim de interacțiune și comunicare  
Buna relaționare și comunicare cu persoane

Competențe și aptitudini organizatorice

Capacitate de organizare la nivel național, conform legislației în vigoare.

Competențe și aptitudini tehnice

Capacitate de a prezenta informația financiară în întregime, în mod profesionist, astfel încât să fie înțeleasă în contextul ei. În vederea îndeplinirii obiectivelor profesionale, respect principiile fundamentale: integritate, obiectivitate, competență profesională și bunăvoință, confidențialitate, comportament profesional și normele tehnice și profesionale.

Competențe și cunoștințe de utilizare a calculatorului

Aplicații specifice activității de contabilitate: SAGA, aplicații pentru salarii, declarații și raportări on-line.  
Microsoft Office - Word, Excel.

Permis de conducere

Categoria B

**Informații suplimentare**

Începând cu anul 2020 am fost aleasă membru titular în Comisia de disciplină a CECCAR Prahova.

**Anexe**

- Diplomă de licență
- Adeverință CECCAR Filiala Prahova – vechime în cadrul CECCAR
- Carnet de expert contabil
- Certificat de atestare a calității de Expert accesare Fonduri Structurale și de Coeziune